

เอกสารคู่มือการใช้งาน

ระบบฐานข้อมูลผู้สูงอายุกลุ่มป่วย
Stroke STEMI และ Hip Fracture
(สำหรับผู้ดูแลระบบ)



จัดทำโดย



บริษัท เวิลด์ อินฟินิตี้ จำกัด

สารบัญ

| | |
|--|---|
| การสมัครสมาชิกเพื่อเข้าใช้งานระบบ..... | 1 |
| การใช้งานสำหรับผู้ดูแลหน่วยงาน..... | 2 |
| การจัดการหน่วยงาน..... | 2 |
| เพิ่มหน่วยงาน..... | 2 |
| เพิ่มหน่วยงานที่อนุญาตให้ใช้งานข้อมูล..... | 3 |
| เพิ่มข้อมูลที่อนุญาตให้เข้าถึง..... | 3 |
| การใช้งานสำหรับผู้ใช้อุปกรณ์..... | 4 |
| การเรียกใช้งานข้อมูลผ่าน Web Service..... | 4 |
| การส่งข้อมูลของผู้ป่วย..... | 4 |
| การร้องขอข้อมูลของผู้ป่วย..... | 5 |
| การใช้งานสำหรับผู้ดูแลระบบ..... | 6 |
| การจัดการผู้ใช้งาน..... | 6 |
| เพิ่มผู้เข้าใช้งาน..... | 6 |
| แก้ไขผู้เข้าใช้งานและกำหนดสิทธิ์ผู้เข้าใช้งาน..... | 7 |

คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลผู้สูงอายุกลุ่มป่วย Stroke STEMI และ Hip Fracture (สำหรับผู้ดูแลระบบ)

การสมัครสมาชิกเพื่อใช้งานระบบ

- 1) กดที่ปุ่มสมัครใช้งาน



- 2) กรอกข้อมูลรายละเอียดส่วนบุคคล

- 3.1) กรอกชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน

- 3.2) ยืนยันรหัสผ่าน

- 3.3) กรอกค่านำหน้าชื่อ – นามสกุล รหัสบัตรประชาชน อีเมล โครปประจำตัว

สมัครใช้งาน

ชื่อผู้ใช้งาน:

รหัสผ่าน:

ยืนยันรหัสผ่าน:

ค่านำหน้า:

ชื่อ:

นามสกุล:

รหัสประจำตัวประชาชน:

อีเมล:

โครปประจำตัว:

- 3) จากนั้นกดบันทึกข้อมูล

- 4) จากนั้นกรอก ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านที่สมัครเพื่อเข้าสู่ระบบ

การใช้งานสำหรับผู้ดูแลหน่วยงาน

การจัดการหน่วยงาน

หน้าหลัก / จัดการหน่วยงาน

จัดการหน่วยงาน

หน่วยงาน :

สถานะ :

[ค้นหา](#)

[+ เพิ่มหน่วยงาน](#)

| ลำดับ | หน่วยงาน | สถานะ | เปิด / แก้ไข / ลบ |
|-------|-----------------------|--------|--|
| 1 | หน่วยงานปทุมธานี | ใช้งาน | 👁 ✎ ✖ |
| 2 | โรงพยาบาลเมืองปทุมเวช | ใช้งาน | 👁 ✎ ✖ |
| 3 | โรงพยาบาลปทุมธานี | ใช้งาน | 👁 ✎ ✖ |

เพิ่มหน่วยงาน

- 1) กดที่ปุ่ม”เพิ่มหน่วยงาน”
- 2) จากนั้นกรอกรายละเอียดของหน่วยงาน
- 3) จากนั้นกดบันทึกข้อมูล

หน้าหลัก / จัดการหน่วยงาน / เพิ่มหน่วยงาน

ข้อมูลหน่วยงาน

ชื่อของหน่วยงาน :

รายละเอียด :

ที่อยู่ :

จังหวัด :

อำเภอ :

ตำบล :

รหัสไปรษณีย์ :

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :

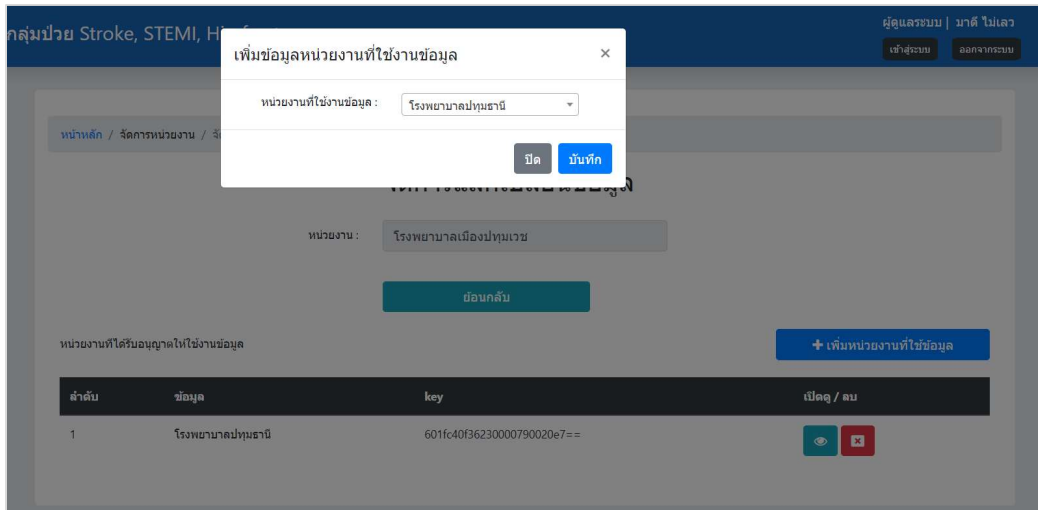
สถานะ :

[บันทึก](#)
[ยกเลิก](#)

จัดการแลกเปลี่ยนข้อมูล

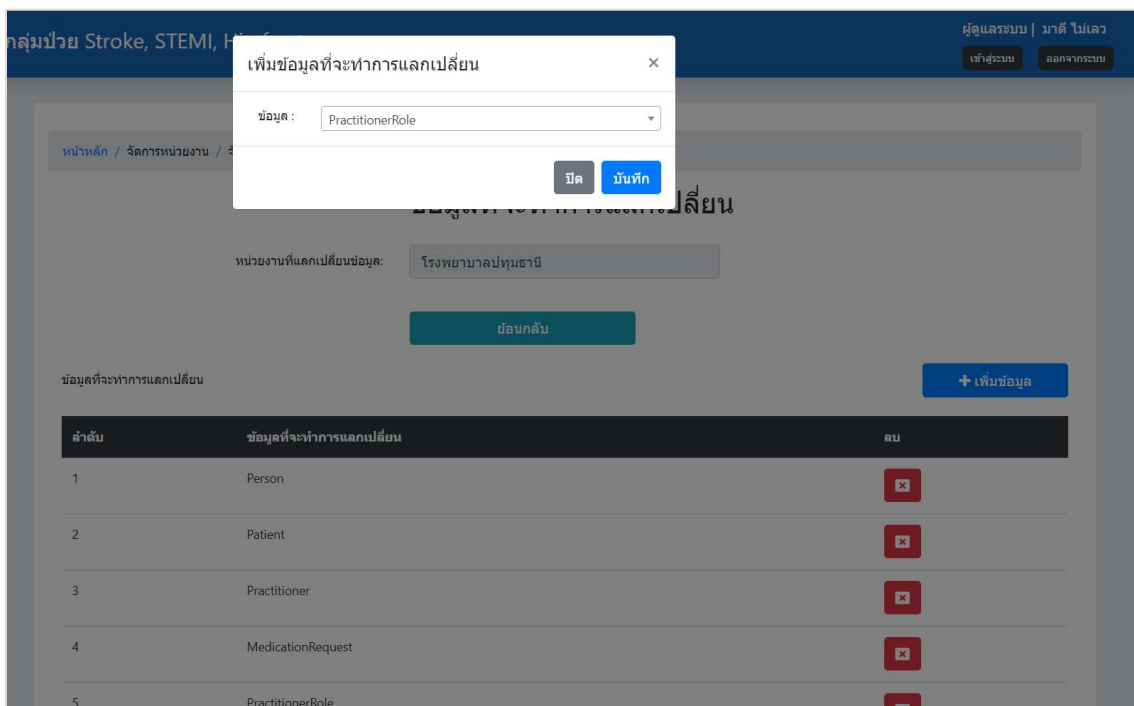
เพิ่มหน่วยงานที่อนุญาตให้ใช้งานข้อมูล

- 1) กดที่ปุ่ม”เพิ่มหน่วยงานที่ใช้ข้อมูล
- 2) เลือกหน่วยงานที่ต้องการจะใช้ข้อมูล
- 3) จากนั้นกดบันทึกข้อมูล



เพิ่มข้อมูลที่อนุญาตให้เข้าถึง

- 1) กดที่ปุ่ม”เพิ่มข้อมูล”
- 2) แล้วเลือกข้อมูลที่ต้องการจะใช้งาน
- 3) จากนั้นกดบันทึกข้อมูล



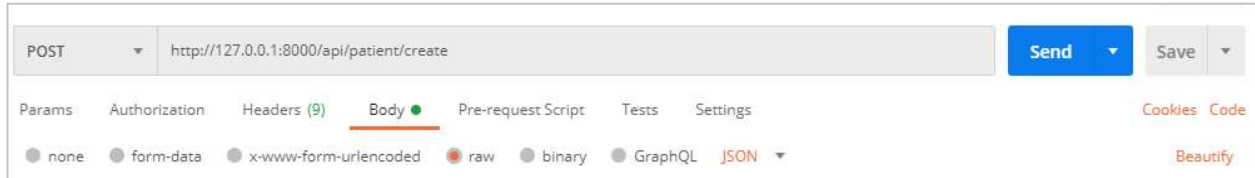
การใช้งานสำหรับผู้ใช้อุปกรณ์

การเรียกใช้งานข้อมูลผ่าน Web Service

ใช้โปรแกรม Postman ในการเรียกใช้งาน Web Service

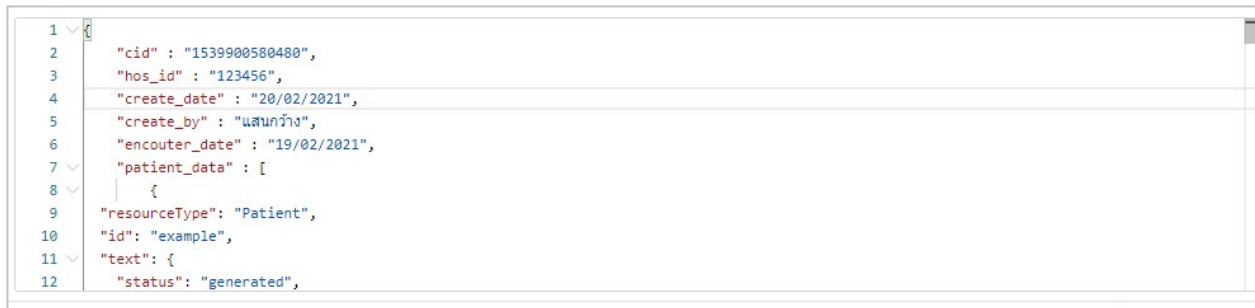
การส่งข้อมูลของผู้ป่วย

- 1) เมธอด สำหรับการส่งนั้นจะเป็น Post
- 2) Url ที่ใช้สำหรับการส่งนั้น คือ Host / resourceType / create



- 3) กรอกรายละเอียดในการส่งข้อมูล เป็นรูปแบบ Content-Type : application/json

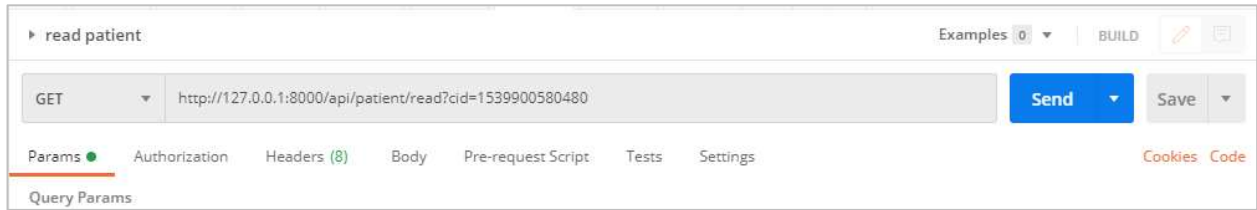
1. รหัสบัตรประจำตัวประชาชน(cid)
2. รหัสของโรงพยาบาล(hos_id)
3. ข้อมูล(resourceType => patient_data[{ data }])
4. วันที่ส่งข้อมูลเข้ามา(create_date)
5. ผู้ที่ส่งข้อมูล(create_by)
6. วันที่เข้ารับบริการ(encounter_date)



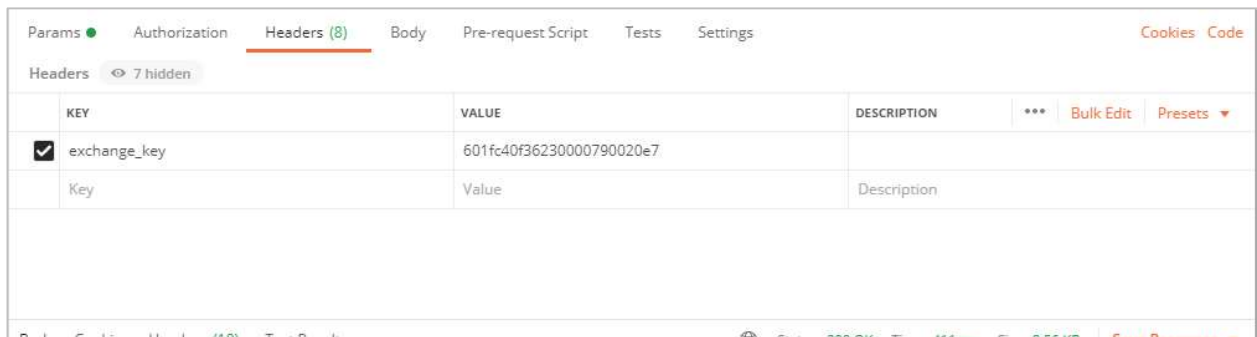
- 4) จากนั้นกดปุ่ม Send เพื่อทำการส่งข้อมูลของผู้ป่วย

การร้องขอข้อมูลของผู้ป่วย

- 1) เมธอด สำหรับการส่งนั้นจะเป็น get
- 2) Url ที่ใช้สำหรับการส่งนั้น คือ Host /resourceType /read?cid = รหัสบัตรประชาชน



- 3) นอกจากนั้นแล้วให้ทำการกดไปที่แถบด้านบน คือ Header เพื่อส่ง key ในการแลกเปลี่ยนข้อมูล (exchange_key)



- 4) จากนั้นกดปุ่ม Send เพื่อทำเรียกใช้งานข้อมูลผู้ป่วย



การใช้งานสำหรับผู้ดูแลระบบ

การจัดการผู้ใช้งาน

- 1) เลือกที่แถบด้านซ้ายมือในส่วนของงานดูแลระบบ
- 2) จากนั้นกดที่จัดการผู้ใช้งาน

| ภาพ | ชื่อ-นามสกุล | เลขประจำตัวประชาชน | สถานะ |
|-----|----------------------|--------------------|--------|
| | นาย ภาดี โมเลว | 1539900580480 | ใช้งาน |
| | นาย แสนกว้าง รัดนภฤค | 1539900580480 | ใช้งาน |
| | นาย รัดนภฤค แสนกว้าง | 1539900580480 | ใช้งาน |

เพิ่มผู้เข้าใช้งาน


- 1) กดปุ่ม”เพิ่มผู้เข้าใช้งาน”
- 2) กรอกข้อมูลผู้เข้าใช้งาน
- 3) แล้วกด”บันทึกข้อมูล”

แก้ไขผู้ใช้งานและกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน

- 1) กดปุ่ม”เพิ่มผู้ใช้งาน”
- 2) กรอกข้อมูลผู้ใช้งาน
- 3) เลือกช่องว่างทางด้านล่างเพื่อกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน
- 4) กดติ๊กเครื่องหมายถูก
- 5) จากนั้นกด”ตกลง”
- 6) แล้วกดปุ่ม”บันทึกข้อมูล”

[หน้าหลัก](#) / [จัดการผู้ใช้งาน](#) / [ข้อมูลผู้ใช้งาน](#)

ข้อมูลผู้ใช้งาน



คำนำหน้า:

ชื่อ:

นามสกุล:

รหัสประจำตัวประชาชน:

Email:

โทรศัพท์ประจำตัว:

ที่อยู่:

จังหวัด:

อำเภอ:

ตำบล:

สถานะ:

บันทึก
ยกเลิก

กลุ่มผู้ใช้งาน

ตกลง
ยกเลิก
เพิ่ม

| x | ลำดับ | กลุ่มผู้ใช้ | สถานะ | เปิดดู |
|---|-------|--------------|--------|--|
| ☑ | 1 | System Admin | ใช้งาน | เปิดดู |